

INFORMATIVO OFICIAL

COLAÇÃO DE GRAU - FORMANDOS DO 2º SEMESTRE DE 2025

O Centro Universitário das Américas por meio da Secretaria Geral, informa os procedimentos **para Colação de Grau dos Formandos do 2º semestre de 2025**.

1. Sobre a Obrigatoriedade

De acordo com o parecer nº 3316/76, a Colação do Grau é um **ato oficial obrigatório, gratuito** para o aluno concluinte e que não possui **nenhum tipo de pendência acadêmica inclusive de ENADE e nem de documentos de matrícula**, principalmente o **Histórico do Ensino Médio (2º grau) com respectivo Certificado de Conclusão**. O documento que registra esta obrigatoriedade é chamado de **Ata de Colação de Grau** e deverá ser assinada pelo respectivo formando.

Durante a cerimônia, serão realizados **todos os atos legais** que validam e confirmam a conclusão do curso, bem como firma publicamente sobre todos os direitos e deveres que após formados, poderão exercer na área escolhida garantindo também a emissão do diploma.

As cerimônias serão realizadas durante os dias **02, 03 e 04 de março de 2026** conforme **relação e distribuição dos cursos** logo abaixo.

Serão disponibilizados de forma gratuita, **3 convites** devendo ser apresentados na entrada do local do evento e, crianças a partir de 3 anos são consideradas como convidados pagantes.

O formando deverá comparecer com pelo menos **1:30 (uma e meia)** hora de antecedência do início da cerimônia.

Desde já parabenizamos os **Formandos de 2025/2** e desejamos muito sucesso!

2. Sobre a confirmação de participação na Cerimônia

CADASTRO PARA PARTICIPAÇÃO E CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA

- O formando **apto à colação** deverá fazer download do app **"iFORMANDO"** de forma gratuita na PlayStore ou no AppStore do celular.
- Clicar no botão: "TENHO CÓDIGO" e digite o código exclusivo para os Formandos 2025/2: **FAM20252**
- Faça o cadastro preenchendo todos os dados solicitados e nome do curso, clique em "Prosseguir". Aparecerá a tela de Boas Vindas da **Alfa Formaturas**.
- Continue preenchendo outros dados solicitados até a finalização do cadastro.
 - Informe corretamente o RA, caso não saiba, ou não tenha certeza, consulte no portal do aluno.

CONVITES GRATUITOS OU COMPRA

- A liberação dos convites gratuitos ou para compra serão feitas somente para os formandos **aptos à colação de grau**, desta forma, após as conferências acadêmicas e liberações, será encaminhado um e-mail com as instruções sobre os convites pela **Alfa Formaturas**.
- Após receber o e-mail liberando os convites, acesse o site com o login e senha enviado através do e-mail cadastrado, este link é único e personalizado para cada formando.
- Os convites gratuitos do evento serão disponibilizados na plataforma **UNITICKET** assim como os convites para compra.
- Em caso de dúvidas ou dificuldades com o aplicativo, e-mail para contato: eventos@alfaformaturas.com.br ou ligue: **(011) 3473-9555**.

3. Sobre o Cronograma dos cursos e Local da Cerimônia Presencial

Local: Expo Barra Funda – Rua Tagipuru, nº 1001 - Barra Funda – São Paulo/SP

Horário de chegada formandos: 17:30hs

Horária de início da Cerimônia: 19:00hs

02/03/2026 SEGUNDA-FEIRA	Biomedicina, Ciências Biológicas – Bacharelado, Ciências Biológicas – Licenciatura, Direito, Educação Física – Bacharelado, Educação Física – Licenciatura, Enfermagem, Estética e Cosmética, Engenharia Ambiental, Engenharia Biomédica, Engenharia Civil, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Computação, Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica, Engenharia Química, Farmácia, Fisioterapia, Gestão Ambiental, Gestão Hospitalar, Medicina Veterinária, Nutrição, Psicologia, Radiologia e Química – Bacharelado.
03/03/2026 TERÇA-FEIRA	Arquitetura e Urbanismo, Cinema e Audiovisual, Comunicação Institucional, Comunicação Social – Publicidade e Propaganda, Design - Bacharelado, Design de Games, Design de Interiores, Design de Moda, Design de Produto, Design Gráfico, Design Gráfico e Digital, Gastronomia, Gestão de Recursos Humanos, Hotelaria, Jornalismo, Marketing, Marketing Digital e Data Science, Processos Gerenciais, Produção Audiovisual, Produção Publicitária, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas, Secretariado, Segurança Pública e Turismo.
04/03/2026 QUARTA-FEIRA	Administração, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Banco de Dados, Ciências Contábeis, Ciências da Computação, Ciências de Dados, Ciências Econômicas, Comércio Exterior, Empreendedorismo, Empreendedorismo e Inovação, Gestão Comercial, Gestão da Tecnologia da Informação, Gestão da Qualidade, Gestão Financeira, Jogos Digitais, História, Letras – Português e Inglês, Logística, Matemática, Negócios Imobiliários, Pedagogia e Pedagogia Para Licenciados, Redes de Computadores, Segurança da Informação, Sistemas de Informação e Sistemas para Internet.

4. Sobre a Colação de Gabinete - Graduação EAD Interior/Litoral do Estado de São Paulo e outros Estados

- a) De **16/03/26 a 18/03/26**, será disponibilizado no portal do aluno > Secretaria > Requerimentos> “**Ata Digital Portal**” exclusivamente para **formandos 2025/2** dos cursos de **Graduação EAD** de cidades do **Interior e Litoral do Estado de São Paulo e Graduação EAD de outros Estados** que **não foram convocados** devido distância do local do evento para comparecer na cerimônia oficial presencial.
- b) Caso de formando de **Graduação EAD de cidades do Interior ou do Litoral do Estado de São Paulo ou Graduação EAD de outros Estados** que **queira participar da cerimônia oficial**, deverá seguir com o cadastramento no **APP iFormando** como orientado na primeira parte deste informativo e, não precisará seguir os passos abaixo, uma vez que comparecerá presencialmente no dia da cerimônia.
- c) Caso o formando opte por **NÃO comparecer na cerimônia** deverá acessar o portal do aluno, em Secretaria, Requerimento para abertura do requerimento **Ata Digital Portal**.
 - ✓ **Fique atento:** Para abertura da solicitação é obrigatório que o portal esteja indicando **apto para colação de grau** e no contexto **2025/2**. Caso identificado que o aluno está inapto à colação, ou seja, de ano/semestre anteriores, o requerimento será automaticamente indeferido.
- d) Após a abertura do requerimento a secretaria fará a validação e, caso aprovada, liberará **a partir de 27/03/26 a emissão do Certificado de Conclusão Digital através do Portal do aluno** -> Relatórios-> Certificado de Conclusão de Curso Digital.
 - ✓ **Fique atento 1:** Certifique-se no portal do aluno que seus dados cadastrais estejam corretos na IES evitando erro na emissão dos documentos. Caso precise de atualização de seus dados abra o requerimento “Atualização Cadastral” via portal do aluno, em Secretaria, Requerimentos.
 - ✓ **Fique atento 2:** A ata oficial será gerada a partir da abertura do requerimento no portal do aluno e, caso o formando perca o prazo para a abertura, será considerado ausente devendo aguardar liberação da colação extraordinária conforme data divulgada no calendário acadêmico. O mesmo acontecerá para os formandos que não concluíram o curso até 31/12/2025 devido pendências acadêmicas (DP ou ADP) ou seja de anos ou semestres anteriores.

5. Da Logística do Evento

- a) O tempo de duração previsto da cerimônia poderá ser entre **1h30min até 2h30min** e o formando será liberado **somente após o encerramento** da cerimônia.

- b) Formandos de Graduação EAD de cidades do Interior, Litoral do Estado de São Paulo ou Graduação EAD de outros Estados que queiram participar da cerimônia presencial, deverão preencher cadastro no app “IFORMANDO” para que conste na lista.
- c) O formando que for convocado e não comparecer na cerimônia oficial será considerado **AUSENTE** e, posteriormente deverá solicitar o requerimento para **Colação de Grau Extraordinária** arcando com as taxas e prazos previstos no calendário acadêmico.

6. Sobre a empresa organizadora do evento – Alfa Formaturas

- a) A Cerimônia de Colação de Grau Oficial é organizado pela empresa Alfa Formaturas.
- b) Serão disponibilizados a todos os formandos e de forma **gratuita** e como **empréstimo: beca, faixa da beca da cor da área do curso e capelo** para utilização durante todo o evento, inclusive para realização de fotos como registro deste momento tão especial devendo os mesmos serem **devolvidos** no final do evento.
- c) Será disponibilizada equipe profissional de foto e filmagem bem como pontos decorados para a realização destas imagens e, o formando ao fazer o cadastro no app, autoriza previamente o registro do evento por estes profissionais. Caso não deseje ser fotografado/filmado, basta o formando informar diretamente para a organização.
- d) A foto e filmagem pelo formando ou familiares é permitida, desde que, do local onde esteja sentado e sem atrapalhar a visão dos demais e, não está autorizada a utilização dos espaços decorados exceto quando gentilmente cedido pela empresa Alfa Formaturas.
- e) A FAM não se responsabiliza por fotos tiradas durante o evento ou sobre qualquer contato da empresa após a formatura para fins de oferta de álbum ou filmagem.
- f) Não será permitido guardar cadeiras com bolsas ou outros objetos, as mesmas serão consideradas disponíveis aos outros convidados, portanto, caso queira que todos os seus convidados sentem juntos, oriente-os a chegar com antecedência.

7. Relação dos Formandos e Atualizações

- a) A Secretaria Geral disponibilizará a relação dos concluintes **Aptos à Colação de Grau apenas para os Coordenadores de Curso** e para o departamento de **Marketing da FAM** que é o responsável pela convocação através de e-mail e SMS conforme política de Lei Geral de Proteção de Dados, portanto cabe ao formando manter e-mail e celulares atualizados no cadastro dentro da instituição.
- b) As atualizações das convocações ocorrerão somente após validação dos coordenadores e, a **secretaria não está autorizada a fazer nenhuma regularização acadêmica** sem o recebimento de documentos comprobatórios, sendo as tratativas de responsabilidade única e exclusivas da coordenação acadêmica dos cursos.
- c) Caso o formando não tenha os convites liberados deverão primeiramente verificar caixa de SPAM, os dados cadastrados na IES como telefone e e-mail (através do portal do aluno) ou procurar os coordenadores/tutores dos cursos para verificação do motivo.
- d) Caso precise atualizar dados de e-mail ou telefones, deverá fazê-lo diretamente no portal do aluno.
- e) As dúvidas sobre o processo de colação de grau poderão ser encaminhadas ou consultadas por um dos canais informados abaixo:

* Site: <https://www.vemprafam.com.br/colacao-de-grau/>

* Canais de Atendimento ao Aluno